

Camping „ZAKĄTEK IZABELA”

67- 410 Radzyń

Ul. Leśna.

www.campingslawka.pl

e-mail: campingizabela@gmail.com

Numer umowy...../2024

Data

UMOWA USTAWIENIA PRZYCZEPY CAMPINGOWEJ

Na terenie campingu „ZAKĄTEK IZABELA”

2024/2025r.

Usługi Turystyczne Marcel Spaans 65-335 Zielona Góra ul. Wodna 28 NIP 929 201 07 99

Reprezentowanym przez Leszka Stańkowskiego - gospodarz campingu „Zakątek Izabela”

Tel. Kom. 602281482 e-mail: campingizabela@gmail.com zwanym dalej **Zarządzającym**

a imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Tel. E-mail:

numer dowodu osobistego/PESEL:..... zwaną/ym dalej **Ustawiającym przyczepę.**

Numer rejestracyjny przyczepy Campingowej/Campera

Numer rejestracyjny auta

NUMER MIEJSCA POSTOJOWEGO

Zawiera następujące postanowienia:

&1

1. Integralną częścią umowy jest REGULAMIN Campingu „ ZAKĄTEK IZABELA”
2. Przedmiotem umowy jest ustawienie przyczepy Campingowej/Campera oraz innych opłat i korzystania z wszelkich świadczeń i usług przewidzianych w danej kategorii obiektu.

&2

1. Ustawiający przyczepę zobowiązuje się do zapłaty kwoty
(słownie)za postawienie przyczepy campingowej i opłaty z tym związane na okres od...../24r. do/24r.
Ilość osób..... postój pojazdu w ilości (samochodu / motocykla).../...., ilość zwierząt.....
2. Ustawiający przyczepę zobowiązuje się do poniesienia ewentualnych kosztów dodatkowych (należy dopłacić w recepcji wg cennika obowiązującego na dany rok), takich jak opłaty za:
 - energię elektryczną wg. wskazania licznika (wbudowanego fabrycznie);
 - postój drugiego i więcej pojazdów (samochodu, motocykli, quadów itp.);
 - dodatkowe osoby, które będą przebywać na campingu lub w przyczepie;
 - przedsionki, namioty turystyczne, baldachimy i inne zadaszenia, konstrukcje itp.;
3. Ustawiający przyczepę w/w kwotę zobowiązany wpłacić gotówką lub przelać na rachunek bankowy **Bank Santander, Numer Konta: 41 1090 1535 0000 0001 5074 2044;**

&3

Zarządzający w ramach kwoty :

1. Zezwala Ustawiającemu przyczepę na ustawienie na wyznaczonym stanowisku. Podłączenie do kanalizacji, bieżącej wody oraz prądu do własnej przyczepy typu” campingowego” i zagospodarowanie stanowiska zgodnie z określonymi w &4 założeniami: wykonanie w własnym zakresie. Ustawiający przyczepę.
2. Zezwala Ustawiającemu przyczepę na pobyt osób opłaconych i w ilości odpowiadającej założeniom danej przyczepy campingowej.

3. Pozwala Ustawiającemu przyczepę na korzystanie z infrastruktury campingu oraz wszystkich dostępnych usług i świadczeń w okresie jego otwarcia- od 15. Kwietnia do 30. Września.
4. Wydajemy jeden klucz do bramki i jedną kartę do bramy wjazdowej (kaucja 70zł) na okres pobytu (dla jednego stanowiska przewidziane jest jedno miejsce parkingowe dla samochodu).
5. Zezwala na pobyt na terenie campingu odwiedzających gości Ustawiającego przyczepę, pod warunkiem: stosowanie się do regulaminu campingu i zgłoszenia pobytu gości w recepcji lub telefonicznie, dokonania stosownych opłat przewidzianych w cenniku za pobyt całodobowy lub dzienny do godziny 20:00.
6. Zezwala na przechowywanie na stanowisku własnego sprzętu turystycznego (rowery, grille itp.).
7. Zezwala Ustawiającemu na pobyt psa po uiszczeniu opłaty i stosowania się do regulaminu.
8. Zobowiązuje się segregować nieczystości stałe i składować w miejscach do tego przeznaczonych.

&4

Ustawiający przyczepę zobowiązuje się do zapoznania i bezwzględnego dostosowania się do Regulaminu Campingu „Zakątek Izabela”.

&5

Teren Campingu jest monitorowany, ogrodzony z furtką i bramą na kartę magnetyczną i szyfrotorem. Jednak Zarządca nie ponosi odpowiedzialności finansowej za ewentualne szkody wynikające z działalności przyrody, aktów wandalizmu, włamań, kradzieży lub jakiegokolwiek innej szkody powstałej na mieniu Ustawiającego przyczepę. Zarządca posiada ubezpieczenie z tyt. Odpowiedzialności cywilnej w firmie ubezpieczeniowej PZU i wszelkie roszczenia należy zgłaszać w tej instytucji.

&6

Zarządca bezwzględnie zabrania Ustawiającemu przyczepę wynajmowania przyczepy/campera osobom trzecim oraz użyczenia przyczepy celem uzyskania korzyści majątkowej. W przypadku niezastosowania się do tego paragrafu Zarządca zastrzega sobie prawo do zerwania umowy z Ustawiającym przyczepę w trybie natychmiastowym bez możliwości zwrotu poniesionych już Kosztów.

&7

Po wygaśnięciu umowy Ustawiający przyczepę zobowiązany jest zabrać przyczepę ze stanowiska lub przedłużyć umowę na kolejny okres czasu, za obopólną zgodą Ustawiającego przyczepę i Zarządcy. Lecz nie później jak 3 dni przed upływem określonego terminu w umowie

&8

Zarządca zastrzega, iż nieruchomości zawarta w umowie przejdzie w posiadanie Zarządcy campingu W wypadku, kiedy pozostawiona będzie na okres sześciu miesięcy od dnia zakończenia tejże umowy Bez jej przedłużenia i wniesienia przez Ustawiającego przyczepę opłaty z tym związanej.

&9

Ustawiający przyczepę, którzy nie podpiszą niniejszej umowy nie mają prawa do pobytu i korzystania z Campingu.

&10

We wszelkich spornych sprawach nie objętych umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego

i będzie rozstrzygać je **Sąd Rejonowy w Wschowie**. Jakikolwiek zmiany w umowie muszą mieć charakter pisemnego aneksu do niniejszej umowy. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach

&11

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 17 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informuję, że:

1. Administrator danych osobowych
 - a. Administratorem Pani / Pana danych jest MARCEL SPAANS (dalej: Administrator).

- b. Z Administratorem można kontaktować się listownie pisząc na adres: ul. Wodna 28, 65-335 Zielona Góra, pisząc e-mail na adres: campingizabela@gmail.com lub dzwoniąc pod numer: 602281482
2. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych
- a. Podjęcie działań zmierzających do zawarcia i wykonania umowy lub podjęcie działań na Pani / Pana żądanie przed zawarciem umowy oraz realizacji postanowień umownych – art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
- b. Realizacja obowiązków prawnych Administratora związanych z wystawieniem faktur, prowadzeniem ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze przez postanowienia m.in.: ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa).
- c. Dochodzenie roszczeń i / lub obrona przed roszczeniami – art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
Prawnie uzasadnionym interesem będzie ochrona przed roszczeniami, prowadzenie komunikacji w związku z realizacją umowy, czy udostępnienie Pani / Pana danych podmiotem wspierającym działalność Administratora.
3. Okres przechowywania danych
- a. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie przez okres wymagany przepisami prawa, czyli przez okres 5 lat licząc od czasu złożenia ostatniego dokumentu rozliczeniowego za dany rok obrotowy, ze względu na obowiązujące przepisy podatkowe.
- b. Okres przetwarzania może być przedłużony w granicach prawa w przypadku, gdy będzie to niezbędne do dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
4. Informacja o wymogu podania danych
Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.
5. Prawa osób, których dane dotyczą
- a. Prawo dostępu do swoich danych, w tym otrzymania ich kopii, zgodnie z art. 15 RODO.
- b. Prawo do sprostowania (poprawienia) danych osobowych, zgodnie z art. 16 RODO.
- c. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 18 RODO.
- d. Prawo do usunięcia danych osobowych, zgodnie z art. 17 RODO.
- e. Prawo do przenoszenia danych (otrzymanie od Administratora danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, które zostały dostarczone na podstawie umowy lub zgody; może Pani / Pan zlecić przesłanie tych danych bezpośrednio innemu podmiotowi), zgodnie z art. 20 RODO.
- f. Prawo do sprzeciwu, zgodnie z art. 21 RODO w zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) i e) RODO.
- g. Prawo do bycia poinformowanym o żądaniach określonych w art. 16-18 RODO, zgodnie z art. 19 RODO.
- h. Prawo do przejrzystej komunikacji i pełnej informacji na podstawie art. 12-14 RODO.
6. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa (w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa dotyczącego ochrony danych osobowych).
7. Odbiorcy danych
Podmioty zewnętrzne wspierające Administratora, np. podmiot świadczący usługę poczty elektronicznej (wszystkie podmioty biorą udział w procesie przetwarzania danych osobowych na podstawie upoważnienia lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych z Administratorem i zapewniają odpowiedni poziom ochrony danych osobowych).
8. Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy ani do organizacji międzynarodowych.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą profilowane.

Czytelny podpis

.....
Zarządzający.

.....
Ustawiający Przyczep